



## FORMATION – DOORS NIVEAU 2 (Réf. TO-103)

### Durée :

Une journée

### Objectif :

- Gestion du cycle de vie d'un projet à travers DOORS
- Optimisation du logiciel par l'exploitation de fonctions spécifiques

### Public concerné :

- Administrateurs DOORS

### Contenu :

- **Rappel de quelques concepts DOORS**
- **Gestion des droits utilisateurs**
- **Fonctions avancées**
  - Gestion de documents (import/export de données Word et Excel)
  - Gestion des modules (droits d'accès, gestion des modules ouverts, moteur de recherche, gestion du dictionnaire, statistiques)
  - Gestion et édition d'attribut (attributs modules, attributs objets, attributs DXL, copier des attributs)
  - Gestion des objets (insertion d'objets OLE, sélection objets multiples, conversion des tables en objets et attributs, historique des changements)
  - Gestion des liens de traçabilité (linksets, liens suspects, matrice de traçabilité, conversion layout DXL en attributs DXL)
  - Gestion des vues (filtres, gestion des accès sur les vues)
  - Comparaison de modules
  - Shareable for edit
- **Baseline/Baseline Set**
- **Gestion des partitions**
- **Signature électronique**
- **CPS (Change Proposal System)**

## **Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre**

Pédagogie participative alternant la présentation d'exposés formels illustrés d'un support documentaire avec des échanges interactifs et des discussions autour d'études de cas pratiques et de travaux dirigés.