



# PELAN PENGHAJIAN

PROGRAM  
SARJANA  
DAN  
DOKTOR FALSAFAH



**TESIS**

# PELAN PENGAJIAN PROGRAM SARJANA (PENYELIDIKAN)

SEMESTER	PENTADBIRAN	AKADEMIK
<b>1</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Online banking/kaunter BIMB (sebulan sebelum tarikh daftar semester) <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester di IMS (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ Selepas 24 jam pembayaran yuran <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>• Daftar kursus (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ Selepas daftar semester terus daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>↳ Daftar kursus kaedah penyelidikan secara audit - (jika dinasihatkan oleh Penyelia) <input type="checkbox"/></li> </ul> </li> <li>• Hadiri kursus Induksi <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Bengkel How to Write a Good Proposal atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>2</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar kursus - jika ada kursus yang perlu diaudit dan mendapat sokongan Penyelia <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Bengkel Amos/NVivo/SPSS/Rasch Module/Qualitative Research Method/SCM atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benteng cadangan penyelidikan (<i>proposal</i>): (sila berurusan dengan pihak fakulti masing-masing) + <i>pilot study</i> (jika berkaitan) <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS (sila guna Borang Laporan Kemajuan Penyelidikan Siswazah) <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>3</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Kursus Penulisan Akademik Berkesan atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpul data, analisis data dan menulis bab <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> <li>• Hantar notis serah tesis dan jelaskan yuran pemeriksaan <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah tesis awal <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>4</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar Kursus <i>Preparing for Viva</i> atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemurnian <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> <li>• Viva <input type="checkbox"/></li> <li>• Pembetulan (jika ada) <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah tesis mutakhir <input type="checkbox"/></li> <li>• Wajib hantar sebuah (1) artikel journal beserta bukti penerimaan dari Institut Pengajian Siswazah atau membentangkan dua(2) kertas sebelum layak bergraduat <input type="checkbox"/></li> <li>• Tamat layak konvo <input type="checkbox"/></li> </ul>

## REMINDER

- ✘ Pastikan tesis didaftar setiap semester bagi memastikan status kemajuan LKPS direkodkan.
- ✘ Semak tarikh-tarikh penting pada taqvim dan mesyuarat JPS dan Senat supaya penyerahan dokumen (notis / disertasi awal / disertasi akhir) dapat dibawa dalam mesyuarat terhampir.
- ✘ Sila rujuk laman web IPS di [www.ips.edu.my](http://www.ips.edu.my) untuk sebarang maklumat penting berkaitan proses dan prosedur penyediaan dan penyerahan tesis.
- ✘ Sila rujuk Buku Peraturan Program Pengajian Siswazah untuk info lanjut.



**DISERTASI**

# PELAN PENGAJIAN

## PROGRAM SARJANA (PENYELIDIKAN & KERJA KURSUS)

SEMESTER	PENTADBIRAN	AKADEMIK
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bayar yuran               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Online banking/kaunter BIMB (sebulan sebelum tarikh daftar semester)</li> </ul> </li> <li>Daftar semester di IMS (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>)               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Selepas 24 jam pembayaran yuran</li> </ul> </li> <li>Daftar kursus (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>)               <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Selepas daftar semester terus daftar kursus: max: 16 jam kredit; min: 4 jam kredit</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyediaan proposal</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bayar yuran</li> <li>Daftar semester</li> <li>Daftar kursus - selesaikan baki : 8 jam kredit atau 20 jam kredit</li> <li>Hadir mana-mana bengkel yang bersesuaian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buat permohonan penyelia (barang boleh diperolehi di fakulti masing-masing)</li> <li>Benteng cadangan penyelidikan / proposal (sila berurusan dengan pihak fakulti masing-masing) + pilot study (jika ada)</li> <li>Serah LKPS (sila guna Borang Laporan Kemajuan Penyelidikan Siswazah)</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bayar yuran</li> <li>Daftar semester</li> <li>Daftar kursus - disertasi</li> <li>Hadir mana-mana bengkel yang bersesuaian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kumpul data, analisis data dan menulis bab</li> <li>Serah LKPS</li> <li>Hantar notis serah disertasi dan yuran pemeriksaan - (guna Borang Notis Penyerahan Disertasi - sila rujuk laman web IPS)</li> <li>Serah disertasi awal (guna Borang Penyerahan Disertasi Awal - sila rujuk laman web IPS)</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bayar yuran</li> <li>Daftar semester</li> <li>Daftar kursus - disertasi</li> <li>Hadir mana-mana bengkel yang bersesuaian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemurnian</li> <li>Serah LKPS</li> <li>Viva</li> <li>Pembetulan (jika ada)</li> <li>Serah disertasi mutakhir (guna Borang Penyerahan Disertasi Mutakhir - sila rujuk laman web IPS)</li> <li>Digalax terbit hasil penyelidikan dengan syarat dipersetujui Penyelia</li> <li>Tamat layak konvo</li> </ul>

### REMINDER

- ✧ Pelajar perlu melengkapkan 24 jam kredit sebelum daftar kursus Disertasi
- ✧ Pelajar yang hanya tinggal 4 jam kredit kerja kursus dan ingin mendaftar kursus Disertasi perlu membuat permohonan kepada IPS terlebih dahulu.
- ✧ Pastikan Disertasi didaftar setiap semester bagi memastikan status kemajuan LKPS direkodkan.
- ✧ Semak tarikh-tarikh penting pada taqvim dan mesyuarat JPS dan Senat supaya penyerahan dokumen (notis / disertasi awal / disertasi akhir) dapat dibawa dalam mesyuarat terhampir.
- ✧ Sila rujuk Buku Peraturan Program Pengajian Siswazah untuk info lanjut.



**PROJEK**

# PELAN PENGAJIAN PROGRAM SARJANA (KERJA KURSUS)

SEMESTER	PENTADBIRAN	AKADEMIK
<b>1</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>  ↳ Online banking/kaunter BMB (sebulan sebelum tarikh daftar semester) <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester di IMS (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> <li>  ↳ Selepas 24 jam pembayaran yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar kursus (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> <li>• Selepas daftar semester terus daftar kursus : max: 16 jam; min:4 jam kredit <input type="checkbox"/></li> </ul>	
<b>2</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar kursus (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> <li>• Nota : Kertas Projek hanya boleh didaftarkan selepas menyempurnakan 16 jam kredit <input type="checkbox"/></li> <li>• Nota : boleh pilih sama ada mahu menulis Kertas Projek atau menduduki Peperiksaan Komprehensif <input type="checkbox"/></li> </ul>	
<b>3</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar kursus (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar Kertas Projek (perlu disiapkan dalam dua (2) semester sahaja) (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sila rujuk Fakulti untuk Penasihat Akademik / Penyelia dan Laporan kemajuan yang berkaitan Kertas Projek <input type="checkbox"/></li> <li>• Jika memilih Peperiksaan Komprehensif, daftar dua(2) kursus <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>4</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar kursus - sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar Kertas Projek - (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menduduki Peperiksaan Komprehensif (jika berkaitan) <input type="checkbox"/></li> <li>• Tamat layak konvo <input type="checkbox"/></li> </ul>

## REMINDER

- ✦ Pelajar perlu melengkapkan 42 jam kredit termasuk Kertas Projek (6 jam kredit) sebelum layak bergraduat.
- ✦ Pelajar hendaklah menyiapkan kertas Projek dalam tempoh dua(2) semester selepas mendaftar Kertas Projek tersebut. Sekiranya projek tersebut tidak dapat disiapkan setelah kedua semester berakhir, pelajar dianggap gagal dan perlu mengulang semula kertas projek tersebut. Hanya satu(1) pengulangan dibenarkan dan gred baru akan menggantikan gred lama.
- ✦ Semak tarikh-tarikh penting pada taqvim dan mesyuarat JPS dan Senat supaya penyerahan dokumen berkaitan pengajian dapat dibawa dalam mesyuarat terhampir.
- ✦ Sila rujuk Buku Peraturan Program Pengajian Siswazah untuk info lanjut termasuk info mengenai Panduan Menyediakan Projek Sarjana Secara Kerja Kursus.



# PELAN PENGAJIAN

## PROGRAM DOKTOR FALSAFAH

SEMESTER	PENTADBIRAN	AKADEMIK
<b>1</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>↳ Online banking / kaunter BIMB (sebulan sebelum tarikh daftar semester) <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester di IMS (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> <li>↳ Selepas 24 jam pembayaran yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar kursus (sila klik di Course Registration Guide di laman web IPS atau <a href="http://mysis.upsi.edu.my">http://mysis.upsi.edu.my</a>) <input type="checkbox"/></li> <li>↳ Selepas daftar semester terus daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>↳ Daftar kursus Kaedah Penyelidikan secara audit - (selepas mendapat nasihat Penyelia) <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Kursus Induksi <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Bengkel <i>How to Write a Good Proposal</i> atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyediaan proposal <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>2</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar kursus Kaedah Penyelidikan - jika ada kursus yang perlu di audit dan mendapat sokongan Penyelia <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Bengkel SPSS / NVivo / Amos atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bentang cadangan penyelidikan (Proposal) : sila berurusan dengan pihak fakulti masing-masing <input type="checkbox"/></li> <li>• Bentang satu (1) kertas kerja melalui pilot study <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS (sila guna Borang Laporan Kemajuan Penyelidikan Siswazah) <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>3</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Bengkel Rasch Module / Qualitative Research Method / SCM atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kumpul dan analisis data <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>4</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Kursus Penulisan Akademik Bertekun atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisis data dan write-up (menulis bab-bab dalam tesis) <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>5</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> <li>• Hadiri Kursus <i>Preparing for Viva</i> atau mana-mana bengkel yang bersesuaian <input type="checkbox"/></li> <li>• Menulis bab-bab dalam tesis <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> <li>• Hantar notis serah tesis dan jelaskan yuran pemeriksaan <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah tesis awal <input type="checkbox"/></li> </ul>
<b>6</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bayar yuran <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar semester <input type="checkbox"/></li> <li>• Daftar tesis <input type="checkbox"/></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permurnian penulisan untuk pendedahan hantar untuk pemeriksaan <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah LKPS <input type="checkbox"/></li> <li>• Viva <input type="checkbox"/></li> <li>• Pembetulan (jika ada) <input type="checkbox"/></li> <li>• Serah tesis mutakhir <input type="checkbox"/></li> <li>• Wajib hantar <input type="checkbox"/></li> <li>• Dua(2) artikel jurnal dan bentangkan dua(2) kertas prosiding seminar sebelum layak bergraduasi; atau <input type="checkbox"/></li> <li>• Satu(1) artikel jurnal dan dua(2) prosiding seminar sebelum layak bergraduasi <input type="checkbox"/></li> <li>• Tamat layak konvo <input type="checkbox"/></li> </ul>



- ✧ Pastikan tesis didaftar setiap semester bagi memastikan status kemajuan LKPS direkodkan.
- ✧ Semak tarikh-tarikh penting pada taqvim dan mesyuarat JPS dan Senat supaya penyerahan dokumen (notis / disertasi awal / disertasi akhir) dapat dibawa dalam mesyuarat terhampir.
- ✧ Sila rujuk Buku Peraturan Program Pengajian Siswazah untuk info lanjut.
- ✧ Sila rujuk laman web JPS di [www.jps.edu.my](http://www.jps.edu.my) untuk sebarang maklumat penting berkaitan proses dan prosedur penyediaan dan penyerahan tesis.