

Принято:

Общим собранием трудового коллектива
коллектива муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский
сад компенсирующего вида № 401
городского округа Самара
Протокол № 1 от «29» сентября 2011г.

Утверждено

приказом № 52 от «30» 09 2011г.
заведующего муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский
сад компенсирующего вида № 401
городского округа Самара
Кривошеева О.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада компенсирующего вида № 401
городского округа Самара**

1. Общие положения.

1.1 Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 401 городского округа Самара (далее по тексту Педагогический совет) создается и действует в качестве органов самоуправления.

1.2 Педагогический совет создается в целях обеспечения получения воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 401 городского округа Самара (далее бюджетное учреждение) качественного дошкольного образования, внедрения эффективных форм организации воспитательно-образовательного процесса, реализации содержания дошкольного образования, совершенствования методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.

1.3 В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с бюджетным учреждением.

1.4 Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ, Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, других нормативных правовых документов об образовании, Устава бюджетного учреждения, настоящего

Положения.

2. Задачи педагогического совета.

2.1 Главными задачами Педагогического процесса являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование воспитательно-образовательного процесса.
- разработка содержания работы по общей методической теме бюджетного учреждения;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность;
- решение вопросов по организации воспитательно-образовательного и коррекционного процессов.

3. Функции педагогического совета.

3.1.Определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;

3.2.Выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;

3.3.Рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;

3.4.Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

3.5.Рассмотрение и принятие годового плана работы бюджетного учреждения.

4. Права и ответственность педагогического совета.

4.1 Педагогический совет имеет право:

– создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

– в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, членов Попечительского совета бюджетного учреждения, председателя совета бюджетного учреждения, Общего родительского собрания бюджетного учреждения, работников бюджетного учреждения, не являющихся членами Педагогического совета;

– родителей (законных представителей воспитанников) при наличии согласия Педагогического совета.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2 Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение годового плана работы бюджетного учреждения;
- соответствие принятых решений Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, законодательству РФ о защите прав детей;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета.

5.1 Председателем Педагогического совета является заведующий бюджетного учреждения.

Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава заместителя председателя, секретаря, которые работают на общественных началах. Секретарь ведёт протоколы заседаний Педагогического совета.

5.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы бюджетного учреждения.

5.3 Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в три месяца. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

Педагогический совет проводится в нерабочее время.

5.4 Решения Педагогического совета считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют менее 2/3 числа членов Педагогического совета.

Педагогический совет собирается на свои заседания его председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

5.5 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Результаты работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

5.6 Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5.7 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического совета бюджетного учреждения.

6. Делопроизводство.

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

6.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.