



## **ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада  
комбинированного вида № 373 городского округа Самара (далее – бюджетное учреждение),  
(по состоянию на 1 августа 2014)

**САМАРА, 2014**

## **ВВЕДЕНИЕ**

Отчет составлен на основе результатов самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида № 373 городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение), проведенного Рабочей группой Бюджетного учреждения .

### ***Нормативная база проведения самообследования и написания отчета:***

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 29, ч. 2, п.3;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- Приказ Росособнадзора от 29 мая 2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и формату представления на нем информации

***Цель самообследования и отчета:*** обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития дошкольной организации

### ***Задачи:***

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса Бюджетного учреждения;
- установление степени соответствия фактического содержания, качества дошкольного образования в Бюджетном учреждении, соответствие ФГТ (ФГОС);
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

### ***Направления самообследования и отчета:***

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- оценка образовательной деятельности;
- оценка системы управления организации;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
- оценка организации учебного процесса;
- оценка востребованности выпускников;
- оценка кадрового; учебно- методического, библиотечно- информационного обеспечения;
- оценка материально-технической базы;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования
- анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

## **Этапы работы**

- Планирование и подготовка работ
- Организация и проведение самообследования
- Обобщение полученных результатов
- Формирование на основе полученных результатов отчета

## **1. Организационно-правовое обеспечение деятельности.**

---

**1.1. Устав** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида № 373 городского округа Самара утвержден Учредителем от 14.11.2011г. № 1561

### **1.2. Юридический адрес**

Учреждения 443087, г. Самара, проспект Кирова,190А

### **1.3. Фактический адрес**

443087, г. Самара, проспект Кирова,190А

### **1.4. Наличие свидетельств**

ОГРН:

- Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: 63 № 005583010.

ИНН/КПП 6319034414/631901001

- Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 63 № 005583237

**1.5. Документы, на основании которых Бюджетное учреждение осуществляет деятельность:**

- Устав МБДОУ № 373

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия РО, № 048308 от 29.03. 2012г., регистрационный № 4225, выдана Министерством образования и науки Самарской области

**1.6. Учредитель** - муниципальное образование городской округ Самара.

Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Администрация городского округа Самара 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137

1.7. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение

## **2. Право владения.**

---

**2.1. Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов:** оперативное управление.

Свидетельство о государственной регистрации права на землю: серия 63-АЕ № 310796;

Свидетельство о государственной регистрации права на здание: серия :63-АЕ № 064772

### **2.2. Территория образовательного учреждения.**

Общая площадь 9323 м<sup>2</sup>. На территории учреждения расположено 11 групповых площадок, установлены 11 веранд. Металлические конструкции, спортивное и игровое оборудование отремонтированы и покрашены, находятся в удовлетворительном состоянии; малые архитектурные формы соответствуют нормам по охране труда и техники безопасности.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев, в летний период – клумбы, цветники, огород.

## **2. Оценка образовательной деятельности;**

Муниципальное задание – 296 воспитанников.

Фактическая наполняемость 296 воспитанников. В МБДОУ функционирует 11 групп

### **Количество групп и наполняемость по состоянию на 01 августа 2013 г.**

№	Возраст	Количество групп	Время пребывания	списочный состав	Средняя посещаемость
1.	От 3 до 7 лет группы общеразвивающей направленности	9	4 года	260	23
2.	От 5 до 7 лет группы комбинированной направленности	2	2 года	36	17

Направленность групп:

**9 групп общеразвивающей** направленности, в которых осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования

**2 группы комбинированной** направленности, в которых осуществляется образование воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений речи

Образовательный процесс в МБДОУ планируется и организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Приказом Министерства образования науки РФ от 30.08.13 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам ДО», СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г. №26.

В до 01.01.2014 ООП ДО Учреждения была разработана в соответствии с ФГТ ДО, с 01.01.2014 года в программу внесены изменения и дополнения в соответствии с ФГОС ДО.

В настоящее время «Основная образовательная программа дошкольного образования» Учреждения (проект) соответствует ФГОС ДО и спроектирована с учетом примерной основной образовательной программы «Успех».

Программы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> П.2.11 ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»)

1. Целевой раздел (цели и задачи реализации ООП ДО Учреждения, принципы и подходы к формированию ООП ДО, значимые для разработки и реализации ООП ДО характеристики, планируемые результаты освоения ООП ДО)

2. Содержательный раздел

Содержание психолого-педагогической работы по пяти образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие;

способы и направления поддержки детской инициативы, особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников и иные характеристики содержания ООП ДО МБДОУ.

3. Организационный раздел (режим дня, традиционные для Учреждения праздники, мероприятия, особенности организации предметно-пространственной развивающей образовательной среды, требования к материально-техническим условиям реализации ООП).

Кроме того, согласно ФГОС ДО ООП ДО МБДОУ включает дополнительный 4 раздел:

4. Краткая презентация ООП ДО Учреждения.

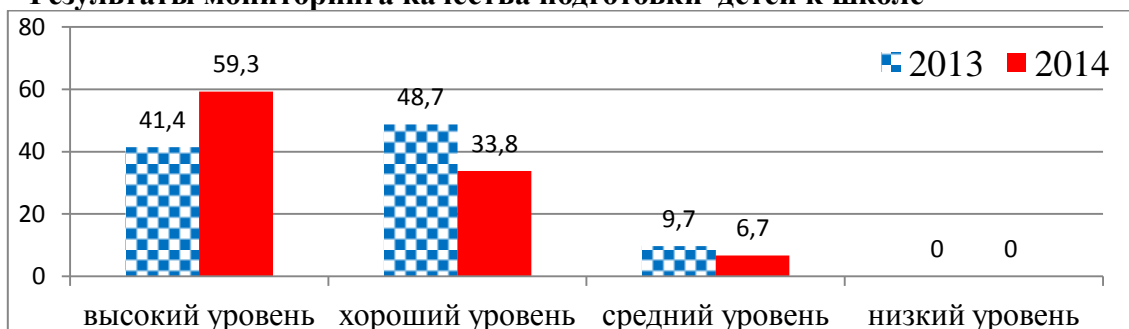
Каждый из трех основных разделов включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, которые дополняют друг друга и прописываются как целостный документ, представляющий образовательную деятельность МБДОУ

Основопологающим принципом педагогической деятельности в МБДОУ является принцип развивающего обучения и учет зоны ближайшего развития ребенка, который предполагает использование новых развивающих технологий образования и развития детей, основанных на разумном сочетании информационно-репродуктивных и проблемно-поисковых методов. Созданные условия, открывают возможности для позитивной социализации ребенка, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и

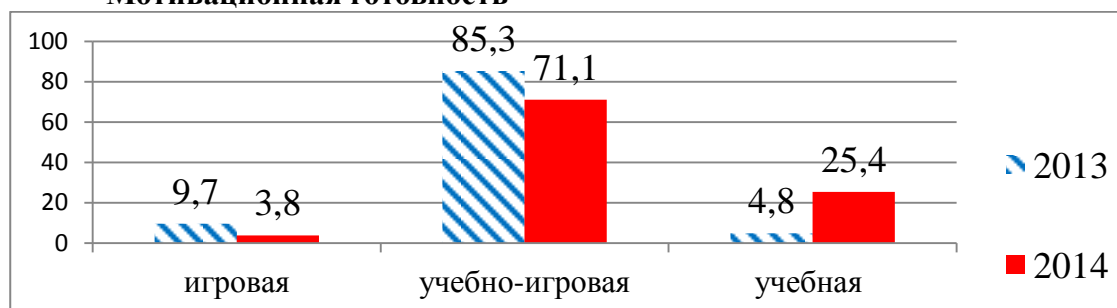
Ведущая цель Программы: *создание оптимальных условий для обеспечения качества образования, гарантирующих высокий уровень развития компетенций дошкольников, равных стартовых возможностей для обучения детей в школе в условиях МБДОУ комбинированного вида.*

***По итогам 2013-2014 учебного года 100% воспитанников освоили программный материал.***

**Результаты мониторинга качества подготовки детей к школе**



### Мотивационная готовность



Самообследование показало, что у воспитанников сложились интеллектуальные предпосылки для начала систематического школьного обучения. Это проявляется в том, что дети ориентируются в окружающем мире, они достаточно уверенно выделяют объекты живой и неживой природы, предметного и социального мира. Им доступно осознание ряда наглядно выраженных связей: временных, пространственных, функциональных, причинно-следственных

В части результативного участия в конкурсных мероприятиях различного уровня районного, городского, Всероссийского увеличены показатели результативного участия детей МБДОУ.

### **3. Оценка системы управления организации**

Управление организацией невозможно осуществлять на сугубо административной основе. Оно требует широкого участия всех участников образовательного процесса. А для этого необходимо, чтобы были понятны цели этого управления и позитивный результат для каждого участника процесса функционирования образовательной организации.

Система управления - это совокупность действий, необходимых для осуществления воздействия на объект управления и обеспечивающих его движение в направлении цели. А цель организации обеспечить психолого-педагогические, организационно-педагогические, социально-педагогические и правовые гарантии на полноценное образование.

Управление МБДОУ осуществляется на основе закона РФ "Об образовании", Устава и локальных актов. Образование, как и любой процесс в социально-экономической системе, не может и не должен формироваться стихийно. Это управляемый процесс, и от эффективности управления зависит и качество обучения, и жизнеспособность МБДОУ, и его конкурентоспособность.

В начале учебного года издается приказ о разграничении функциональных обязанностей и координации действий между членами администрации

Четкое распределение административных обязанностей на основе знания заведующим индивидуальных особенностей каждого заместителя позволило умело сформировать управленческий коллектив и эффективно организовывать его деятельность. Совместное планирование деятельности, организация контроля за деятельностью заместителей и постоянная оценка ее результативности, анализ и оценка деятельности педагогов и самооценка личной деятельности, обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствует успеху деятельности управления МБДОУ.

Администрацию МБДОУ отличают деловые коммуникации, высокий профессионализм, уровень культуры, честность, решительность характера и в то же время рассудительность,

способность быть во всех отношениях образцом для окружающих, устанавливать контакты, успешно преодолевать внутренние и внешние конфликты.

Одним из важнейших условий эффективного функционирования МБДОУ служит тесное взаимодействие с органами управления учреждения.

Органами управления Бюджетного учреждения являются: заведующий Бюджетным учреждением, Общее собрание трудового коллектива Бюджетного учреждения, Совет Бюджетного учреждения, Педагогический совет Бюджетного учреждения.

Компетенция Общего собрания:

- принятие Устава Бюджетного учреждения, изменений в Устав;
- избрание представителей в Совет Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определение срока его полномочий;
- утверждение Коллективного договора;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;
- принятие Положения о доплатах и надбавках, иных локальных актов.

В период между Общими собраниями трудового коллектива Бюджетного учреждения общее руководство осуществляет Совет Бюджетного учреждения

К компетенции Совета относится:

- обсуждает перспективный план развития Бюджетного учреждения, определяет основные направления совершенствования и развития Бюджетного учреждения,
- организует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива Бюджетного учреждения,
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию воспитания;
- выбирает председателя Совета Бюджетного учреждения;
- рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- дает согласие на сдачу в аренду имущества и совершение крупных сделок;
- определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития воспитанников и профессионального роста педагогов.

Управление педагогической деятельностью, образовательным процессом осуществляет Педагогический совет Бюджетного учреждения, в который входят все педагогические работники

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать родители (законные представители) воспитанников с правом совещательного голоса.

Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения

- определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;
- выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;
- рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- организация предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

Доминирующая роль в управлении Бюджетным учреждением принадлежит заведующему, который придерживается демократического стиля управления.

#### **4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

## **5. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (ст. 29. п.2 (в), ст. 30 п.2); Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» от 15.05.2013 г. №26 (гл. 11. п. 11.9. п.11.10. п.11.11. п.11.12. п.11.13.; гл.12 п.12.4. п.12.5. п.12.7); Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 №1155 (п.2.5. , п.2.6., п.2.10).

**Режим работы МБДОУ:** 12-часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе.

Ведущее место в организации учебного процесса принадлежит режиму дня.

Режим дня в МБДОУ – это рациональная продолжительность и разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение пребывания детей в учреждении. Режим дня во всех возрастных группах соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Режим дня является основой организации образовательного процесса в МБДОУ в зависимости от времени пребывания ребенка в группе. Он составляется на холодный и теплый период времени года. В рамках режима каждой возрастной группы составлены графики питания, прогулок, сетка непосредственно образовательной деятельности. Контроль за выполнением режимов дня осуществляется медицинскими работниками, административно-управленческим аппаратом, педагогами, родителями.

Режим организации жизнедеятельности детского сада определен:

- в соответствии с функциональными возможностями детей разного возраста;
- на основе соблюдения баланса между разными видами активности детей;
- в соответствии с особенностями организации гибкого режима пребывания детей в детском саду;
- с учетом социального заказа родителей и нормативно-правовых требований к организации режима деятельности Организации.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

- в группе детей младшего возраста (дети 4-го года жизни) - 2 часа 45 минут,
- в группе детей среднего возраста (дети 5-го года жизни) – 4 часа,
- в группе детей старшего возраста (дети 6 года жизни) – 6 часов 15 минут,
- в группе детей старшего возраста – 2 период обучения (дети седьмого года жизни) – 8 часов 30 минут.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей 4-го года жизни – не более 15 минут,
- для детей 5-го года жизни – не более 20 минут,
- для детей 6-го года жизни – не более 25 минут,
- для детей 7-го года жизни – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 мин и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 – 6 часов. Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не



менее 4 - 4,5 часов. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. Общая продолжительность сна для детей дошкольного возраста в период нахождения в Учреждении составляет 2,0 - 2,5 часа (дневной сон). Для детей от 2 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Самостоятельная деятельность воспитанников 3-7 лет (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена и др.) занимает в режиме дня не менее 3-4 часов.

Организация учебного процесса в ДОУ осуществляется в соответствии с учебными планами по реализации ООП ДО. Учебные планы составлены на все возрастные группы и отражают образовательные области, обязательную и вариативную части программы с указанием продолжительности НОД, количества их проведения в неделю, в месяц, в год.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от общего объема; часть, формируемая участниками образовательных отношений, не более 40%.

Результатом осуществления образовательного процесса является формирование целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования, обеспечение равных стартовых возможностей для всех выпускников ДОУ, главным условием эффективности которого является добровольное участие детей, психоэмоциональное благополучие, активность каждого воспитанника, принятие педагогом любого ответа ребенка.

Целостность педагогического процесса в ДОУ обеспечивается реализацией основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания «Успех»

Осуществление воспитания и обучения детей с нарушениями речи, детей со смешанными специфическими расстройствами психологического развития в МБДОУ представлены программами «Подготовка детей к школе с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада» Филичева Т.Б., Чиркина Т.В.

МБДОУ посещают дети с ограниченными возможностями здоровья с диагнозом

( ОНР) – с 5-летнего возраста . Успешность работы с данной категорией детей обеспечена готовностью педагогов МБДОУ. В целях регулирования деятельности образовательного учреждения в рамках организации образовательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья разработано Положение «О психолого – медико - педагогическом консилиуме». Для психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья из числа педагогов МБДОУ определены специалисты и воспитатели. Организация образовательной деятельности с детьми **компенсирующих** групп осуществляется с учетом индивидуальных особенностей психологического развития.

Непосредственно-образовательная деятельность по физической культурой направлена на укрепление здоровья воспитанников и формирование представлений о здоровом образе жизни. В МБДОУ созданы и поддерживаются на необходимом уровне материально-технические, организационные, кадровые и методические условия для физического развития детей. В МБДОУ проводятся физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия отвечающие требованиям нормативных документов, включает в себя организацию физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками всех групп здоровья с учетом индивидуальной нагрузки. В соответствии с требованиями СанПиН в учебном плане предусмотрено еженедельное по непосредственно-образовательной деятельности физическому развитию детей – 2 раза, 1 раз (3 физкультурный час) – в форме совместной деятельности на прогулке, а также проведения дополнительных образовательных услуг в спортивных кружках и секциях.

Также проводится непосредственно-образовательная деятельность в плавательном бассейне. Образовательную деятельность по физическому развитию проводят квалифицированные специалисты: инструктор по ФК с высшим профессиональным образованием и высшей категорией и инструктор по плаванию со средне-специальным образованием

В рамках физкультурно-оздоровительной деятельности ежегодно организуются "Дни здоровья", месячник спортивной работы, посвященный Дню защитнику Отечества. В течение месячника проводятся соревнования среди воспитанников и их родителей.

Региональный компонент представлен введением в содержание образовательной области «Познавательное развитие» сведений о развитии города, края, флоре и фауне родного края и города, о культуре и бытности народов населяющих край.

Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрированно в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области, с обязательным психологическим сопровождением.

Решение программных образовательных задач осуществляется не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов — как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности дошкольников.

Взаимодействие педагогов с воспитанниками дошкольного учреждения основывается на:

- субъектном отношении педагога к воспитаннику;
- индивидуальном подходе;
- мотивационном подходе;
- доброжелательном отношении к воспитаннику.

Взаимодействие с воспитанниками проводится в доброжелательной непринуждённой обстановке, т.к. наиболее эффективной является эмоционально приятная деятельность. В непосредственно образовательной деятельности (НОД) используется наглядность, раздаточный и демонстрационный материал. Подаваемый материал носит развивающий и воспитательный характер. Материал подаётся в доступной форме.

Главное условие эффективности НОД – добровольное участие детей и положительный эмоциональный настрой.

Активность каждого воспитанника обеспечивается возможностью высказаться.

Построение образовательного процесса с воспитанниками определено с учетом комплексно-тематического планирования, включающее особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

Данное планирование направлено на обеспечение единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач с учетом интеграции на необходимом и достаточном материале.

Планирование образовательного процесса вокруг одного центрального блока дает большие возможности для развития дошкольника.

**Организация питания.** Одним из условий, обеспечивающих здоровье воспитанников, является организация качественного питания. Порядок обеспечения Бюджетной организации продуктами питания осуществляется путем заключения договоров на поставку продуктов питания. Организация питания осуществляется согласно «циклическому 10-дневному меню». Формирование рационов осуществляется с учетом пищевой ценности продуктов, блюд и кулинарных изделий и её соответствия возрастным физиологическим потребностям детей в пищевых веществах и энергии.

Согласно годовому плану на 2013-2014 г. в учреждении были проведены следующие коллективные мероприятия с детьми:

- детские музыкальные праздники («В гостях у осени», «Новогодняя фантазия»), «В марте есть такой денек», Выпускной бал «До свидания, детский сад» «День Защиты детей»);
- детские спортивные праздники, развлечения, досуги («День радостных встреч и знакомств», «Олимпиада для дошколят», «Бравые солдаты», «Навстречу друг другу», «День здоровья», мини-поход по территории детского сада, «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»);

## 6. Оценка востребованности выпускников

В работе с детьми педагоги стремились приблизить выпускника к данной модели.

- с достаточным уровнем интеллектуального, социального и личностного развития;
- с хорошей физической подготовкой, с устойчивой мотивацией на здоровый образ жизни;
- с необходимым, сообразно дошкольному возрасту, уровнем сформированности компетентностей: социальной, коммуникативной, информационной и деятельностной;
- с развитой или значительно улучшенной речью;
- с оптимальным уровнем подготовки к школе;

Количество выпускников	Школы разной направленности
75	№93,45,49,72,36,83,95,3,176,65,85,84,149,102, технический лицей, пансион 84,кадетская школа.

## 7.Оценка кадрового обеспечения.

Укомплектованность Организации квалифицированными кадрами - педагогическими, учебно - вспомогательными - 100% от штатного расписания. Образовательный процесс осуществляют 29 педагогов.

Педагогические работники обладают основными компетенциями в организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организации различных видов деятельности и общения воспитанников; организации образовательной деятельности по реализации Программы; осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками МБДОУ; методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, владении информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе.

### Информация о педагогических работниках МБДОУ № 373 г.о. Самара

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Образование название учебного заведения	Наименование документа об образовании, его номер, дата выдачи	Общий стаж на 01.09.2014	Пед. Стаж на 01.09.2014	Разряд по образованию, категория, дата аттестации
1	Каськова Елена Александровна	воспитатель	СРЕДН. ПРОФЕС Одногодичный пед. Класс при средней школе №153 г.Самары	Удостоверение А 049291	35г. 11м	31л.1м	<b>ВЫСШАЯ</b> Приказ Мин. образи науки Сам. Обл. №455-од от 19.12.2013г.

2	Казарина Наталья Николаевна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Самарский государственный педагогический Университет	Диплом ДВС 0168954 2002 г.	11л 10м	11л 9м	<b><u>ВТОРАЯ</u></b> Приказ МБДОУ №222 от 15.11.2010
3	Нефедова Ольга Вячеславовна	психолог	ВЫСШЕЕ Самарский государственный педагогический университет	Диплом ВСА 0150117 2004г.	25г 7м	10л	<b><u>ВЫСШАЯ</u></b> Распор. Мин.Обр. от 29.11.2010г. №785-р
4	Артемьева Ольга Николаевна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Московский городской педагогический университет	Диплом ВСГ 4382392 2010г.	29	27	<b><u>ВЫСШАЯ</u></b> от 26.01.2010 Мин.образ №40-р
5	Чубарова Валентина Николаевна	воспитатель	СРЕДНЕЕ ПРОФ. Самарское училище №10	Аттестат № 10685 1979г.	32г. 2м	32г. 1м	<b><u>ВЫСШАЯ</u></b> П. Мин.образ. №28-од от 21.01.2013
6	Дубовая Татьяна Евгеньевна	старший воспитатель	ВЫСШЕЕ ПРОФ. Душамбинский педагогический институт им Т.Т.Шевченко	Диплом ПВ 790333 1989г.	36л 9м	31л 11м	<b><u>ВЫСШАЯ</u></b> Пр. Мин. образ. №55-од от 20.02.2013
7	Южанинова Наталья Михайловна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Поволжская государственная социально-гуманитарная академия	Диплом КЗ 77466 2013г	9л 8м	8л 10м	<b><u>ПЕРВАЯ</u></b> Пр. Мин.образов №257-од от 05.06.2013г.
8	Сапожникова Галина Владимировна.	воспитатель	ВЫСШЕЕ Самарский государственный педагогический университет	Диплом ДВС 0879184	16л 1м	9л5м	<b><u>ВЫСШАЯ</u></b> <b><u>Пр.</u></b> <b><u>Мин.образов</u></b> <b><u>№230-од от</u></b> <b><u>17.07.2014</u></b>
9	Дрягина Наталья Сергеевна	учитель-логопед	ВЫСШЕЕ Самарский государственный педагогический университет	Диплом ВСБ 0740393 2004г.	10л	10л	<b><u>ВЫСШАЯ</u></b> Распоряжение Мин.обр. от 29.11.2010г. №785-р
10	Тырина Оксана Валерьевна	музыкальный руководитель	ВЫСШЕЕ Самарский государственный педагогический университет	Диплом ЦВ 181393 1995г.	22г.10м	22г10м	<b><u>ВТОРАЯ</u></b> Приказ по МДОУ д/с 373 г.о.Самара 31.12.2010 №246

11	Бокова Марина Сергеевна	воспитатель	СРЕДНЕЕ ПРОФ. Самарский социально-педагогический колледж	Диплом 1269 63 ПА 0001073 2008г.	17л1м	10л 4м	<b><u>ПЕРВАЯ</u></b> Пр.Мин. образов №257-од от 05.06.2013
12	Астафьева Олеся Владимировна	учитель-логопед	ВЫСШЕЕ Самарский педагогический институт им. В.В.Куйбышева	Диплом УВ 549624 1995г.	22г 11м	18л 2м	<b><u>ВЫСШАЯ</u></b> Распоряжение мин.обр. от 26.01.2010г №40-р
13	Труханова Алена Юрьевна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Самарский государственный профессиональный педагогический колледж	Диплом СБ 1191216 2000г.	12л	5л	<b><u>ПЕРВАЯ</u></b> Мин.образов. №313-од от 05.08.2013
14	Сырко Лариса Владимировна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Куйбышевский педагогический институт	Диплом КВ №473034 1984г.	36л 11м	34г 11м	<b><u>ПЕРВАЯ</u></b> Приказ мин.обр. №220-од от 13.06.2014 г.
15	Дмитриева Светлана Викторовна	инструктор по физической культуре	СРЕД. ПРОФ. Куйбышевское педагогическое училище №2 Министерства просвещения РСФСР	Диплом КТ №245905 1987г.	25г 6м	16л. 4м	ВЫСШАЯ Распоряжение мин. образов. От 26.01.2010 г. № 40-р
16	Решетникова Наталья Викторовна	воспитатель	СРЕДН. ПРОФЕС. Самарский машиностроительный техникум	Диплом УТ 288572 1996г.	20л1м	5л	<b><u>ПЕРВАЯ</u></b> Пр.Мин.образов. №257-од от 05.06.2013г
17	Старикова Тамара Владимировна	воспитатель	СРЕД.ПРОФ. Томское пед. Училище	Диплом Щ №434251	44г 7м	38л 11м	нет
18	Музалева Зоя Викторовна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Самарский государственный педагогический университет	Диплом ВСВ 1190241 2005г.	8л 10м	5л 5м	<b><u>ПЕРВАЯ</u></b> Мин.образов. №230-од от 01.06.2012
19	Зудилова Наталья Владимировна	воспитатель	СРЕДНЕ СПЕЦ. Поволжский экономико-юридический колледж	Диплом 63БА 0005941 2007г.	6л 6м	2г.	нет
20	Саликова Надежда Викторовна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Поволжская социально-гуманитарная академия	Диплом ВСГ 4700371 2011г.	3г 11м	3г 9м	нет

21	Сироткина Наталья Александровна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Нижегородский государственный пед. Университет	Диплом ВСБ 0411834 2003г.	6л 2м	6л 1м	<b><u>ПЕРВАЯ</u></b> Департ.образов . 586-од от 29.03.2010
22	Спиридонова Юлия Александровна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Самарский государственный университет	Диплом ВСГ 4933089 2010г.	6л 5м	2г 3м	нет
23	Курочкина Наталья Евгеньевна	инструктор по физической культуре	ВЫСШЕЕ Самарский педагогический университет	Диплом МО 020238 1997г.		18л	нет
24	Лукьянова Ольга Владимировна	воспитатель	СРЕДНЕЕ ПРОФ. Самарское художественное училище	Диплом СБ 0584507 1998 г.	14л 5м	11л 6м	нет
25	Тихомирова Екатерина Викторовна	воспитатель	Н/ВЫСШЕЕ Самарский институт бизнеса и управления		6л 1м	1г2м	нет
26	Долгова Ольга Владимировна	воспитатель	СРЕДНЕЕ ПРОФ. Куйбышевское пед.училище №1	Диплом ПТ 158532 1990г.	18л 6м	7л	нет
27	Потапова Екатерина Васильевна	воспитатель	ВЫСШЕЕ СГПУ	Диплом ВСВ 1190804 2005г.	10л. 1м.	6 м.	
28	Булгакова Анна Юрьевна	музыкальный руководитель /хореограф	СРЕДНЕЕ ПРОФ. Самарское областное училище культуры	Диплом 63 БА 0026813 от 29.06.2010	4 г. 4м	8 м.	нет
29	Носова Юлия Владимировна	воспитатель	ВЫСШЕЕ Самарская академия государственног о и муниципального управления	Диплом ВСГ 4743950 от 13.01.2011	8л 4м	10 м	

**Информация о повышении квалификации педагогических работников МБДОУ №  
373 г.о. Самара**

Ф.И.О.	Должность	Курсы профессиональной подготовки
Каськова Елена Александровна	воспитатель	Свидетельство о ПК № 405 от 14.10.2005г., 144 часа Именной образовательный чек № 15834 от 16.09.2013 г. 1. ИБ ПГСГА "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации российского образования", 72 часа, 2013 г. 2. ВБ ПГСГА "Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в условиях модернизации современного российского образования", 36 часов, 2013 г. 3. ВБ МГПУ "Формирование информационной культуры у педагогов дошкольных образовательных организаций", 36 часов, 2014 г.
Казарина Наталья Николаевна	воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации № 632401450277 от 20.06.2014 г. СИПКРО "Организация детской деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 72 часа, 2014 г.
Нефедова Ольга Вячеславовна	психолог	Удостоверение о повышении квалификации № 6324005899138 от 30.05.2014 г. Региональный социопсихологический центр "Психолого-педагогическое сопровождение реализации ФГОС дошкольного образования", 72 часа, 2014 г.
Артемьева Ольга Николаевна	воспитатель	Именной образовательный чек № 15836 от 16.09.2013 г. 1. ИБ СИПКРО "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации российского образования", 72 часа, 2014г. 2. ВБ СИПКРО " Формирование познавательно-речевой активности у детей с ОНР в ДОУ", 36 часов, 2014 г. 3. ВБ СИПКРО " Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного образа жизни", 36 часов, 2014 г.
Чубарова Валентина Николаевна	воспитатель	Именной образовательный чек № 29525 от 28.12.2010 1. ИБ СИПКРО "Модернизация региональной системы образования", 36 часов, 2012 г. 2. ИБ СИПКРО "Развитие профессиональной компетенции работников образования", 36 часов, 2012 г. 3. ВБ СИПКРО "Воспитание экологической культуры у детей дошкольного возраста", 36 часов, 2012 4. ВБ СИПКРО "Современные подходы к реализации метод дошкольного и начального образования", 36 часов, 2012
Дубовая Татьяна Евгеньевна	старш.воспитатель	Свидетельство № 112/11 от 25.06.2011 "Образовательная деятельность ДОУ в соответствии с ФГТ" (72 часа) Именной образовательный чек № 26335 от 29.12.2010 г. 1. ИБ СИПКРО "Модернизация региональной системы образования", 36 часов, 2012 г. 2. ИБ СИПКРО "Развитие профессиональной компетенции работников образования", 36 часов, 2012 г. 3. ВБ ПГСГА "Организация и содержание работы с родителями", 36 часов, 2011 г. 4. ВБ СИПКРО "Воспитание экологической культуры у детей дошкольного возраста", 36 часов, 2012 г.
Южанинова Наталья Михайловна	воспитатель	Именной образовательный чек № 9239 от 10.05.2012 1. СИПКРО "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации российского образования", 72 часа, 2013г 2. МГПУ ВБ "Формирование информационной культуры у педагогов дошкольных образовательных организаций", 36 часов, 2014 г. 3. ВБ МГПУ "Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации ДОО", 36 часов, 2014 г.
Сапожникова Галина Владимировна.	воспитатель	Именной образовательный чек № 15837 от 16.09.2013 г. 1.СИПКРО ИБ "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации российского образования", 72 часа,

		2014 г. 2. МГПУ ВБ "Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации ООП ДОО", 36 часов, 2014 г. 3. СИПКРО ВБ "Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста", 36 часов, 2014 г.
Дрягина Наталья Сергеевна	учитель-логопед	Именной образовательный чек № 15838 от 16.09.2013 1. ИБ СИПКРО "Основные направления региональной политики в контексте модернизации Российского образования", 72 часа, 2014 г. 2. ВБ СИПКРО "Организация проектной деятельности в ДООУ", 36 часов, 2014 г.
Тырина Оксана Валерьевна	музыкальный руководитель	
Бокова Марина Сергеевна	воспитатель	Именной образовательный чек № 7296 от 16.04.2012 1. ДПО ЦРО г. Самара ИБ "Модернизация региональной системы образования. Развитие профессиональных компетенций работников образования", 72 часа, 2012 г. 2. МГПУ ВБ "Предшкольное образование в условиях современного ДООУ", 36 часов, 2012 г. 3. СИПКРО ВБ "Содержание и методика организации позиционно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста", 36 часов, 2013 г.
Астафьева Олеся Владимировна	учитель-логопед	Именной образовательный чек № 15840 от 16.09.2013 1. СИПКРО ИБ "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации российского образования", 72 часа, 2014 2. СИПКРО ВБ "Формирование познавательного-речевой активности детей с ОНР в ДООУ", 36 часов, 2014 г. 3. ЦСО СО ВБ "Коррекционно-развивающая работа с детьми с СВЗ в ДООУ", 36 часов, 2014 г.
Труханова Алена Юрьевна	воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации № 632401450298 от 20.06.2014 г. СИПКРО "Организация детской деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 72 часа, 2014 г.
Сырко Лариса Владимировна	воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации 632400125882 от 19.05.2014 г. СИПКРО "Система коррекционно-логопедической работы по преодолению речевых нарушений у детей дошкольного возраста", 72 часа, 2014 г.
Дмитриева Светлана Викторовна	инструктор по физической культуре	Именной образовательный чек № 15839 от 16.09.2013 г. 1. ИБ СИПКРО "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации Российского образования", 72 часа, 2014 г. 2. ВБ СИПКРО "Организация проектной деятельности в ДООУ", 36 часов, 2014 г. 3. ВБ МГПУ "Технологические аспекты деятельности воспитателя по реализации ООП ДОО", 36 часов, 2014 г.
Решетникова Наталья Викторовна	воспитатель	Именной образовательный чек № 7295 от 16.04.2012 1. ИБ ЦРО "Модернизация региональной системы образования. Развитие профессиональных компетенций работников образования", 72 часа, 2012 г. 2. ВБ МГПУ "Предшкольное образование в условиях современного ДООУ", 36 часов, 2012 г. 3. ВБ СИПКРО "Содержание и методика организации познавательной-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста", 36 часов, 2013 г.
Старикова Тамара Владимировна	воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации № 632400125880 от 19.05.2014 г. СИПКРО "Система коррекционно-логопедической работы по преодолению речевых нарушений у детей дошкольного возраста", 72 часа, 2014 г.
Музалева Зоя Викторовна	воспитатель	Свидетельство о повышении квалификации № 203 МБОУ ДПО ПК Центр развития образования г.о. Самара "Обеспечение качества дошкольного образования", 144 часа, 2012 г.
Зудилова Наталья Владимировна	воспитатель	ГБОУ СПО Самарский педагогический колледж заочная форма 3 курс
Саликова Надежда Викторовна	воспитатель	Именной образовательный чек № 15835 от 16.09.2013 1. ИБ СИПКРО "Основные направления региональной образовательной политики в контексте модернизации Российского образования", 72 часа, 2014 г.



		2. ВБ ПГСГА "Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в условиях модернизации современного российского образования", 36 часов, 2013 г. 3. ВБ МГПУ "Формирование информационной культуры у педагогов дошкольных образовательных организаций", 36 часов, 2014 г
Сироткина Наталья Александровна	воспитатель	Свидетельство о повышении квалификации № 5451 от 24.03.2008 Центр развития образования г.о. Самара "Психологические основы ведения курса "Азбука маленького пешехода", 72 часа
Спиридонова Юлия Александровна	воспитатель	Диплом о проф. переподготовке по доп. образовательной программе "Психология" ПП-I №660760 от 30.06.2010г. Удостоверение о повышении квалификации 632401450296 от 20.06.2014г. "Организация детской деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 72 часа СИПКРО г.Самара
Курочкина Наталья Евгеньевна	инструктор по физической культуре	
Лукьянова Ольга Владимировна	воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации № 632401450284 от 20.06.2014 г. СИПКРО "Организация детской деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 72 часа, 2014 г.
Тихомирова Екатерина Викторовна	воспитатель	ГБОУ СПО Самарский педагогический колледж заочная форма 2 курс
Долгова Ольга Владимировна	воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации № 632401450275 от 20.06.2014 г. СИПКРО "Организация детской деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 72 часа, 2014 г.
Потапова Екатерина Васильевна	воспитатель	Удостоверение о повышении квалификации № 632401450293 от 20.06.2014 г. СИПКРО "Организация детской деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 72 часа, 2014 г.
Булгакова Анна Юрьевна	музыкальный руководитель/ хореограф	
Носова Юлия Владимировна	воспитатель	

Непрерывность профессионального развития педагогических работников Организации обеспечивается освоением работниками дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов. В 2013-2014 учебном году педагоги повысили квалификацию через различные формы повышения квалификации. (см.таблицу)

Педагоги прошли курсы повышения квалификации по теме "Организация детской деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС дошкольного образования".

### **Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

Для реализации основной части ООП ДО Учреждения в методическом кабинете имеются методические пособия по образовательной деятельности в количестве 360 шт.

Два раза в год оформляется подписка на методические журналы и издания: «Инструктор по физкультуре», «Дошкольная педагогика», «Обруч», «Ребенок детском саду», «Дошкольное образование», «Музыкальный руководитель», «Справочник старшего воспитателя», «Дошкольное воспитание».

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, фото, видео материалами, Интернет ресурсами.

С целью осуществления взаимодействия Учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта.

В соответствии с действующим законодательством, в целях взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан официальный

сайт Учреждения. Информация на сайте представлена согласно требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации. (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785. Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 4 августа 2014 г. Регистрационный № 33423)

**Самообследование** показало, что библиотечно-информационное обеспечение Учреждения в целом можно признать удовлетворительным. При этом следует отметить необходимость приобретения методических пособий в соответствии с ФГОС, с целью организации современного воспитательно - образовательного и коррекционного процесса.

## 8. Оценка материально-технической базы;

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база. Среда, окружающая детей, обеспечена безопасностью их жизни, способствует укреплению здоровья, она динамична и эмоционально положительна и соответствует санитарным, методическим требованиям. Помещения являются ценными составляющими в развитии детей.

В каждой возрастной группе имеется игровая, спальня, раздевалка, туалетная комната, моечная.

В Бюджетном учреждении оборудованы специальные помещения для организации образовательного процесса:

назначение	функциональное использование	используемая площадь (кв.м.)
Методический кабинет	Методическое обеспечение образовательного процесса.	34,4
Музыкальный зал	Музыкальное воспитание воспитанников, проведение занятий по хореографии.	63.2
Физкультурный зал	Физическое воспитание воспитанников, проведение гимнастики.	60.4
Кабинет педагога - психолога	Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса, коррекционная работа с воспитанниками с ОВЗ	9.1
Кабинет учителя-логопеда	Развитие речи дошкольников, коррекционная работа по развитию речи.	17.7
Бассейн	Обучение воспитанников плаванию.	113.2

Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарём.

При оформлении групповых воспитатели исходят их требований безопасности используемого материала для здоровья воспитанников, а также характера личностно-ориентированной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

В Бюджетном учреждении имеется **медицинский блок**, состоящий из кабинета для медицинских работников, изолятора, процедурного.

Оборудованы физкультурный и музыкальный залы.

**Физкультурный зал** располагает всеми видами оборудования, необходимыми для ведения физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками. Имеются мячи всех размеров, гимнастические мячи разной формы, предметы для выполнения общеразвивающих упражнений, гимнастические стенки, скамейки, кольца для метания, различные тренажёры и массажёры, пособия для профилактики плоскостопия, большой перечень нестандартного

оборудования. В помещении ДОУ оборудованы 2 логопедических кабинета, способствующих коррекционно-развивающей работе с детьми логопедических групп.

В ДОУ имеются технические и информационно-коммуникативные ресурсы: видеомагнитофон, телевизоры, магнитофоны, компьютеры, ноутбуки, проекторы. В музыкальном зале имеется пианино, музыкальный центр, наборы музыкальных инструментов, аудиокассеты с записями музыки различных жанров, музыкальных сказок, музыкально-дидактические игры.

Имеется достаточное количество научно-методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения образовательного процесса в Бюджетном учреждении.

За период 2013– 2014 учебного года усилена материально-техническая база учреждения в следующих направлениях:

- ремонт лестничного пролета центрального входа;
- ремонт тамбура 1 группы;
- замена дверей в группах;
- ремонт фасада;
- ремонт бассейна.
- приобретена методическая литература в соответствии с федеральными государственными требованиями к ООП ДО;
- приобретены игрушки, игровое, спортивное, компьютерное оборудование.
- приобретено оборудование на участки групп: грибочки, песочницы, игровое сюжетное оборудование.

## **9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Система внутренней оценки качества образования в МБДОУ направлена на отслеживание качества дошкольного образования, а именно:

<b>1. Качества результатов деятельности МБДОУ</b>	Определение результативности деятельности МБДОУ, прежде всего, связано со степенью решения целевых задач: охрана жизни и укрепление здоровья детей, развитие детей раннего и дошкольного возраста, взаимодействие и поддержка семьи в процессе воспитания детей дошкольного возраста. Исходя из этого, предметами мониторинга направлен на изучение: <ul style="list-style-type: none"><li>- степени освоения ребенком образовательной программы, его образовательных достижений с целью индивидуализации образования, развития способностей и склонностей, интересов воспитанников;</li><li>- степени готовности ребенка к школьному обучению;</li><li>- удовлетворенности различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью МБДОУ</li></ul>
<b>2. Качества педагогического процесса, реализуемого в дошкольном образовательном учреждении</b>	Деятельность МБДОУ и достижение результатов обеспечивается реализацией ООП ДО. При проектировании мониторинга образовательного процесса обеспечивается его направленность на отслеживание качества: <ul style="list-style-type: none"><li>- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой и т.д.) и в ходе режимных моментов;</li><li>- организации самостоятельной деятельности детей;</li></ul>

	- взаимодействия с семьями детей по реализации ООП ДО МБДОУ
<b>3. Качества условий деятельности дошкольного образовательного учреждения</b>	<p>Реализация образовательного процесса возможна при обеспечении соответствующими ресурсами и создании необходимых условий. Поэтому в систему мониторинга МБДОУ включен анализ условий, обеспечивающих качество образовательного процесса в детском саду:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности профессиональной компетентности педагогов;</li> <li>- развивающая предметно-пространственная среда детского сада.</li> </ul>

В качестве методов мониторинга оценки качества образования в МБДОУ используются:

**Формализованные методы:** тесты, опросники, методы проективной техники и психофизиологические методы.

**Малоформализованные методы:** наблюдение, беседа, анализ продуктов детской деятельности.

**Вывод:** оценка качества образования в МБДОУ позволяет обнаружить эффективность реализуемой образовательной деятельности и всегда ориентирована на цели этой деятельности. Результаты помогают выявить особенности и характер протекания значимых внутренних связей и процессов в МБДОУ, прогнозировать развитие МБДОУ в целом или отдельных его сторон, свойств, качеств, что влияет на качество образования в МБДОУ.

### **Оценка обеспечения безопасности образовательного процесса.**

Безопасность образовательного процесса является приоритетной в деятельности администрации и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Реализация вышеперечисленных задач в 2013-2014 уч.г. осуществлялась в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни;
- соблюдение ТБ воспитанники и работниками;
- обучение воспитанников и персонала методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения пожарной безопасности проводятся следующие мероприятия:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ;
- выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;
- совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;
- перезарядка огнетушителей (в сроки, согласно паспорту)
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;

поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах заведующего в зависимости от конкретной обстановки

Согласно графику проводилась проверка электрощитовой, сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.

Проведено обучение педагогических работников по электробезопасности с присвоением 1 группы.

Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений

Одним из важнейших направлений деятельности администрации является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

Наличие Правил и журналов инструктажа работников по технике безопасности на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий образовательного процесса.

На собраниях трудового коллектива, заседаниях Совета МБДОУ рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

В Бюджетном Учреждении ведётся большая работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья воспитанников и работников, а также материальных ценностей от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. Весь педагогический коллектив, конкретно каждый педагогический работник является гарантом безопасности воспитанника во время образовательного процесса.

По всему периметру (388 м) территории Бюджетного учреждения имеется ограждение высотой 1,5м металлический забор, которое находится в удовлетворительном состоянии, имеется входная калитка, входные ворота, на калитке и воротах установлены запирающие устройства. Учреждение оборудовано системой АПС, имеется кнопка тревожной сигнализации, введено видеонаблюдение, установлен контроль доступа.

В каждой группе созданы оптимальные условия для самостоятельной игровой деятельности детей, в организации которой имеется спектр дидактических, настольных, режиссёрских игр, атрибуты и игровые маркеры для сюжетно-ролевых игр, макеты улиц.

Оборудована библиотека детской художественной литературы, методической литературы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Профилактические мероприятия, направленные на предупреждение и снижение детского травматизма проводятся целенаправленно.

Большое внимание уделяется ознакомлению педагогов не только со статистикой травмирования детей, но и проводим тщательный анализ причин травм воспитанников характерных для всех сезонов года (при организации прогулок, режимные моменты).

В целях предупреждения детского травматизма в Бюджетном Учреждении и вне детского сада, предупреждения дорожно-транспортного травматизма создана система профилактической работы по предупреждению травматизма с участием всех субъектов образовательного процесса (педагоги, дети, родители).

Цель этой работы - создание условий для предупреждения детского травматизма Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведётся согласно плану профилактики ДДТТ.

- Организовано изучение правил дорожного движения с детьми
- Оформлены папки-передвижки по правилам дорожного движения.

- На родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.
- В конце учебного года на летние каникулы родители получают Памятку по выполнению правил дорожного движения.

Работники детского сада не допускаются к работе без инструктажа по охране труда и медицинского осмотра. Каждый работник детского сада информируется об условиях и охране труда на рабочем месте, о мерах по предотвращению аварийных ситуаций, а так же как сохранить жизнь и здоровье при возникновении таких ситуаций, оказать первую помощь пострадавшему.

Для профилактики безопасной работы составлены программы обучения работников Учреждения безопасным методам и приемам работы по которым проводится обучение и проверка знаний по охране труда у всех работников 1 раз в три года, а у вновь принятых в течение месяца

**Показатели  
деятельности МБДОУ детского сада № 373 г.о. Самара, подлежащих  
самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти,  
осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-  
правовому регулированию в сфере образования**

(утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. № 1324)  
(по состоянию на 1 сентября 2014 года)

N	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	296
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	296
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	296
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	296/100
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	296/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	36/12

N	Показатели	Единица измерения	Данные
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	0
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	8,9
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	29
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	19/66
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	17/59
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	9/31
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	7/24
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	18/62
1.8.1	Высшая	человек/%	9/31
1.8.2	Первая	человек/%	7/24
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.9.1	До 5 лет	человек/%	7/24
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	5/17
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4/14
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	3/10
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической	человек/%	пед. 25/86 ахр. 3/100

N	Показатели	Единица измерения	Данные
	деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	25/86 3/100
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	29/296
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	да
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	1453
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	287
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да



## **Выводы:**

### **Проблемные поля в деятельности учреждения :**

- невыполнение плана дней функционирования учреждения на уровне среднегогородского показателя
- недостаточная активность педагогов по обобщению и тиражированию собственного педагогического опыта.
- недостаточное оснащение материально-технической базы ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- не развита сеть предоставления платных услуг.

### **Намерения по совершенствованию образовательной деятельности**

- способствовать профессиональному развитию педагогов через совершенствование системы стимулирования за результаты обучения, поиск разнообразных форм повышения квалификации;
- оснащение педагогического процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- введение платных образовательных услуг.
- широкое внедрение профилактических оздоровительных мероприятий для воспитанников.

### ***Основные направления ближайшего развития***

1. Добиваться наиболее высоких результатов в реализации ФГОС
2. Совершенствовать организацию деятельности ДООУ с привлечением к управлению участников педагогического сообщества.
3. Способствовать активному внедрению педагогами инновационных образовательных программ. Создать условия для обобщения и распространения педагогического опыта учителей.
4. Использовать ресурсы Интернет для дополнительного профессионального образования педагогов
5. Охранять и укреплять психофизическое здоровье воспитанников через воспитание потребности в здоровом образе жизни.

Заведующий МБДОУ № 373



Овчинникова Т.П.