

СПРАВКА
о материально-техническом обеспечении образовательной
деятельности МБДОУ детского сада общеразвивающего вида № 395 г.о. Самара

Раздел 1. Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

N п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно- лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникно- вания права (указыва- ются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или услов- ный) номер объекта недвижимости	Номер за- писи ре- гистрации в Едином государст- венном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно- эпидемио- логический надзор, государственный пожарный надзор
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	443031, г. Самара, ул. Демократическ ая, 1-а.	Общая площадь здания –2357,8 кв.м; 1 этаж: групповые (4 комнаты) –208,6 кв.м спальни (4 комнаты) – 141,2кв.м Раздевалки (4 комнаты) –76,2кв.м Коридоры – 197,3 кв.м Туалеты – 43.2 кв.м Бытовая комната – 8,8 кв.м. Умывальная – 2,6 кв.м. Лестничные клетки-	оперативное управление	Администрация городского округа Самара (далее – Учредитель), находящаяся по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.	Свидетельс тво о государстве нной регистраци и права Управление Федерально й службы государстве нной регистраци и, кадастр и картографи	63-63- 01/154/2010-476 от 2 августа 2012 г.	63-63- 01/207/2011- 070	Санитарно- эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 63.СЦ.05.000.М.0022 73.10.11 от 20 октября.2011 г.;

	36кв.м Приёмная- 17,6 кв.м Кабинеты – 124,7 кв.м. Комната–1,6 кв.м Кладовая – 62,9кв.м. Вентиляционная камера – 16,8 кв.м. Музыкальный зал – 65,8 кв.м. Помещение – 44,5 кв.м. Кухня – 35,9 кв.м. Душевая – 10,3 кв.м. Спортивный зал – 69 кв.м. Встроенный шкаф – 1,0 кв.м. Эл. щитовая – 5,8 кв.м. Бассейн – 56,2 кв.м. Ванная – 24,7 кв.м. 1250,7 кв.м. <u>2 этаж:</u> групповые (7 комнат) – 372,4 кв.м спальни (7 комнат) – 374кв.м Раздевалки (7 комнат) – 118,4кв.м Коридоры – 32,9 кв.м Туалеты – 35,7 кв.м Лестничные клетки- 69,1кв.м Умывальные – 55,3 кв.м Бытовая комната (моечная) – 19,6 кв.м. Кабинеты – 29,7 кв.м. 1107,1 кв.м.			и по Самарской области				
	Всего (кв. м):	2357,8 кв.м	X	X	X	X	X	X

Раздел 2. Обеспечение образовательной деятельности помещениями для медицинского обслуживания и питания

N п/п	Помещения для медицинского обслуживания и питания	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновени я права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровы й (или условный) номер объекта недвижимос ти	Номер записи регистрации в Едином государстве нном реестре права на недвижимое имущество и сделок с ним
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Помещения для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников	443031, г. Самара, ул. Демократическая, 1-а. изолятор – 4,7 кв.м. процедурный кабинет – 15,9 кв.м. медицинский кабинет – 9,3 кв.м.	оперативное управление	Администраци я городского округа Самара (далее – Учредитель), находящаяся по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.	Свидетельств о о государствен ной регистрации права Управление Федеральной службы государствен ной регистрации, кадастр и картографии по Самарской области	63-63- 01/154/2010- 476 от 2 августа 2012 г.	63-63- 01/207/2011- 070

Раздел 3. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по заявленным к лицензированию образовательным программам

№ п/п	Уровень, ступень, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
1.	Уровень, ступень, вид образовательной программы, направление подготовки, специальность, профессия	Спортивный зал – 69 кв.м.: скакалка резиновая, мат гимнастический, мяч гимнастический, мяч резиновый, палка гимнастическая, канат, обруч, шведская стенка, кольцоброс, спортивная дорожка.			
2.	Уровень, ступень, вид образовательной программы, направление подготовки, специальность, профессия	Кабинет педагога-психолога – 10,8кв.м.			
	Уровень, ступень, вид	Кабинет учителя-			

3.	образовательной программы, направление подготовки, специальность, профессия	логопеда – 9 кв.м.			
----	---	--------------------	--	--	--

О доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям

Вид информационной системы, кол-во	Вид помещения	Функциональное использование	Категория пользователей
Персональный компьютер, 1 шт.	Кабинет заведующего	Выход в Интернет, работа с отчетной документацией, электронной почтой	Заведующий МБДОУ детским садом № 395 г.о. Самара
Персональный компьютер, 2 шт.	Методический кабинет	Осуществление методической помощи педагогам; организация консультаций, семинаров, педагогических советов; работа с отчетной документацией, оформление педагогического опыта, выход в интернет	Старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели
Персональный компьютер, 1 шт., ноутбук, 1 шт.	Кабинет заместителя заведующего по УВР	Работа с документацией, выход в интернет	Заместитель заведующего по УВР
Персональный компьютер, 3 шт.	Кабинет бухгалтерии	Работа с отчетной документацией, выход в интернет	Главный бухгалтер, бухгалтер