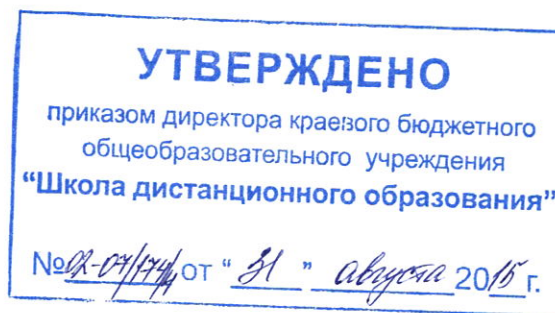


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
краевое бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
«Школа дистанционного образования»  
(Школа дистанционного образования)



## ПОЛОЖЕНИЕ

о ведении электронных дневников и электронных журналов успеваемости

**Принят**  
на заседании Педагогического совета  
краевого бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Школа дистанционного образования»  
Протокол № 10 от «26» августа 2015 г.

Красноярск  
2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение о ведении электронных дневников и электронных журналов успеваемости (далее – Положение) краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа дистанционного образования» (далее – Школа) определяет назначение, понятие, цели, задачи, требования, организацию, работу электронного журнала успеваемости образовательного учреждения и принципы предоставления электронного дневника получателю, а также регламентирует их функционирование и информационное наполнение.

1.2. Электронный журнал успеваемости является программным комплексом для хранения и обработки информации об успеваемости обучающихся, содержании и ходе образовательного процесса, включающий базу данных и средства доступа к ней и ориентированный для применения в Школе. Электронный журнал является функциональной заменой бумажного классного журнала (без анкетных, медицинских и других дополнительных данных).

1.3. Контроль над функционированием и информационным наполнением электронных журналов успеваемости в рамках Школы обеспечивается рабочей группой.

1.4. Состав рабочей группы по контролю за функционированием и информационным наполнением электронных журналов успеваемости и план работы по их деятельности утверждаются приказом по Школе.

1.5. Электронный журнал успеваемости является частью Информационной системы Школы, его ведение обязательно для каждого учителя и классного руководителя.

1.6. Результатом работы по информационному наполнению электронных журналов успеваемости Школы является предоставление получателю-пользователю актуальной и достоверной информации в форме электронных дневников обучающихся. Актуальность и достоверность информации, предоставляемой получателю электронного дневника, обеспечивается её регулярным обновлением.

1.7. Получателями электронных дневников являются обучающиеся Школы, родители (законные представители) обучающегося в Школе, имеющие технические возможности выхода в Интернет.

1.8. Электронный дневник предоставляется дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.9. Электронный дневник обеспечивает возможность оперативного ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами текущего контроля посещаемости уроков, успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.10. Электронный дневник содержит информацию, не противоречащую законодательству Российской Федерации.

1.11. Основными принципами предоставления электронного дневника являются:

- бесплатность для получателя;
- конфиденциальность предоставляемой информации;
- доступность для соответствующих групп пользователей получения информации о текущей успеваемости обучающихся в форме электронного дневника.

1.12. Конфиденциальность предоставляемой информации обеспечивается за счёт авторизованного доступа к информации в электронном дневнике, ограниченной сведениями об обучающемся, для которого получатель является родителем (законным представителем).

1.13. Ответственность за содержание информации, представляемой в форме электронного дневника, несёт директор Школы, а также работники Школы, которые данную информацию вносят.

1.14. Информирование родителей (законных представителей) о возможности получения информации о текущей успеваемости обучающихся в форме электронного дневника производится классными руководителями.