

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Краевое бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа дистанционного образования"
ул. Ломоносова, 9, г. Красноярск, 660021
тел. 8(391)206-990

ПРИКАЗ

26.08.2015г.

№ 02-07/171/1 ОД

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08 ноября 2013г., изданными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Протоколом Педагогического совета от 26.08.2015 № 10,

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в краевом бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа дистанционного образования» в 2015-2016 учебный год.

2. Секретарю Школы дистанционного образования, Е.М. Паславской в срок до 05.09.2015г.:

- ознакомить работников административно-управленческого персонала Школы дистанционного образования под роспись с Планом мероприятий по противодействию коррупции;

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Школы дистанционного образования, О.В.Харитоновой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, А.А.Муттерперл в срок до 05.09.2015г.:

- ознакомить руководителей филиалов, методиста – О.С.Тимофееву под роспись с Планом мероприятий по противодействию коррупции и предоставить листы ознакомления секретарю, Е.М. Паславской;

4. Руководителям филиалов, О.С.Тимофеевой в срок до 05.09.2015г.:

- ознакомить педагогических работников соответствующих структурных подразделений под роспись с Планом мероприятий по противодействию коррупции и предоставить листы ознакомления секретарю, Е.М. Паславской;

5. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе, С.В. Ракшову в срок до 05.09.2015г.:

- ознакомить административно-вспомогательный персонал Школы дистанционного образования под роспись с Планом мероприятий по противодействию коррупции, предоставить листы ознакомления секретарю, Е.М. Паславской;

6. Начальнику отдела кадров, Е.Е. Федосеевой:

- при приеме на работу проводить ознакомление с Планом мероприятий по противодействию коррупции под роспись;
- внести соответствующие изменения в должностные инструкции работников.

7. Методисту, ответственному за ведение официального сайта, В.В.Мастину в срок до 05.09.2015г. разместить на сайте Школы Планом мероприятий по противодействию коррупции.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение № 1: на 8 л. в 1 экз.

Директор



Н.В.Бортновская

Исп.: Екатерина Михайловна Паславская
Тел.: 8(391) 206-99-90

В дело № 02-07

Начальник отдела кадров  Елена Евгеньевна Федосеева