****

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу

МБОУ ППМС-Центр Орловского района по профессиональной переподготовке и повышению квалификации педагогов.(ст. 47 п.5 пп2; ст.12 п.2 ст 4)

1.2. Положение устанавливает порядок направления педагогических работников на курсы

профессиональной переподготовки и повышения квалификации, отчетности после их

завершения.

1.3. Положение призвано обеспечить:

- упорядочение и развитие системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников МБОУ ППМС-Центр Орловского района.

- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности МБОУ ППМС-Центр в целом .

**2. Цели и задачи повышения квалификации**

2.1. Целями профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников МБОУ ППМС-Центр» в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются;

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;

- содействие в определении содержания самообразования педагогического работника

- максимальное удовлетворение запросов педагогических работников на курсовую

переподготовку;

- организация непрерывного профессионального образования

педагогических кадров через внецентровскую и внутрицентровскую систему повышения квалификации;

- организация мониторинга профессионального роста педагогических работников;

- оказание помощи и поддержки педагогическим работникам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в учебный процесс;

- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;

- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;

- создание временно инициативных групп по изучению и внедрению результативного опыта и педагогического мастерства, и групп по использованию на практике новейших достижений педагогической науки, новаторских методов и технологий обучения и воспитания;

- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических работников;

- развитие управленческих умений.

**3. Организация повышения квалификации педагогических работников**

3.1. Система профессиональной переподготовки и повышения квалификации

педагогических работников МБОУ ППМС-Центр реализует следующие направления:

- повышение квалификации;

- профессиональная переподготовка.

3.2. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- специальное обучение (курсы), организуемое в образовательном учреждении системы повышения квалификации работников образования (в том числе дистанционное);

- обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;

- экспериментирование в практике, активное участие в методических мероприятиях разного уровня;

- самообразование.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести рофессиональную деятельность в определённой сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка

педагогических работников МБОУ ППМС-Центр может проводиться с отрывом от работы,без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;

- вызов на учебную сессию ВУЗом;

- заявление педагога.
3.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников МБОУ ППМС-Центр проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года в течение трудовой деятельности в МБОУ ППМС-Центр с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения. Периодичность прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливается администрацией МБОУ ППМС-Центр

3.7. Плановое повышение квалификации и профессиональной переподготовки считается пройденным, если педагогический работник МБОУ ППМС-Центр успешно освоил программу курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки и подтвердил удостоверением о пройденном обучении.

3.8. Директор МБОУ ППМС-Центр назначает из числа администрации лицо, ответственное за организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников, которое:

- доводит до сведения педагогических работников перечень предлагаемых курсов;

- извещает педагогических работников о перспективном и текущем плане повышения квалификации;

- проводит анализ целесообразности предлагаемых и выбранных педагогами курсов для их использования в накопительной системе повышения квалификации, реализации Образовательной программы МБОУ ППМС-Центра;

- оказывает методическую помощь педагогу по выбору курсов, учитывая его образовательные потребности, проблемы, и с учетом реализации Образовательной программы и Программы развития МБОУ ППМС-Центра;

- согласовывает индивидуальный образовательный маршрут повышения

квалификации и профессиональной переподготовке педагогического работника;

- осуществляет деятельность по реализации перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовке;

- составляет заявку и издаёт приказ по МБОУ ППМС-Центру о направлении на курсы.

**4. Отчётность о повышении квалификации**

4.1. По результатам прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогические работники предъявляют документы государственного образца, подтверждающее их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере:

- удостоверение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке;

- свидетельство о повышении квалификации профессиональной переподготовке;

- сертификат о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров.

4.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной

переподготовки педагогических работников предоставляются бухгалтеру ППМС-Центра.