

На основании Временного Порядка проведения технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, утвержденного приказом Министерства юстиции №96 от 09.02.2016 г. с изменениями, утвержденными приказом Министерства юстиции №711 от 11.08.2016 г., техническая инвентаризация объектов недвижимого имущества осуществляется по инициативе заявителя или его доверенного лица в следующем порядке:

1. Заявление о проведении технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, изготовлении технической документации, установленного образца, подается:
  - 1.1. Собственником имущества (уполномоченным им лицом), ответственным квартиросъемщиком (уполномоченным лицом);
  - 1.2. Лицом, уполномоченным на подачу заявления избранным в установленном законодательством порядке решением общего собрания собственников (от имени собственников помещений в многоквартирном доме);
  - 1.3. Наследником (по закону или по завещанию) или уполномоченным им лицом;
  - 1.4. Органом (учреждением или организацией балансодержателя), уполномоченным в установленном порядке управлять недвижимым имуществом государственной собственности (для технической инвентаризации объектов недвижимого имущества государственной собственности);
  - 1.5. Органом (учреждением или организацией балансодержателя), уполномоченным в установленном порядке управлять недвижимым имуществом муниципальной собственности (для технической инвентаризации объектов недвижимого имущества муниципальной собственности);

Кроме заявления на проведение технической инвентаризации, которые подаются отдельно по каждому объекту недвижимого имущества, заявителем предъявляются следующие документы:

1. Для физических лиц – личный паспорт (или документ его заменяющий), справка о присвоении индивидуального налогового номера, технический паспорт на объект недвижимого имущества (при наличии), документ, подтверждающий вещные права на недвижимое имущество, документ, подтверждающий полномочия лица (для уполномоченного лица).
2. Для юридических лиц – свидетельство о государственной регистрации юридического лица, уставные документы, технический паспорт на объект недвижимого имущества (при наличии), документ, подтверждающий вещные права на недвижимое имущество, документ, подтверждающий полномочия лица (для

уполномоченного лица), документ, удостоверяющий личность уполномоченного лица.

Наследники или их представители, кроме указанных документов для проведения технической инвентаризации, предоставляют оригинал запроса нотариуса.

Органы, учреждения, организации, физические лица, освобожденные от уплаты за услуги по технической инвентаризации и оценке имущества, а также за предоставление ответов на запросы в связи с осуществлением ими своих полномочий, определенных законодательством Донецкой Народной Республики (в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики), предъявляют документы, подтверждающие право на бесплатное предоставление услуг и предоставляют их копии.

Для проведения технической инвентаризации объектов недвижимого имущества государственной либо муниципальной собственности, орган (учреждение, предприятие или организация балансодержателя), уполномоченный в установленном порядке управлять недвижимым имуществом государственной либо муниципальной собственностью, обязан предъявить документ, подтверждающий право управлять таким имуществом.

Заявитель, кроме оригиналов перечисленных выше документов, для проведения технической инвентаризации предоставляет их копии в 1 экземпляре.