



AVISO GERAL

Nº 009 / 11

Pág.: 1/1

FORMULÁRIO ELETRÔNICO (MÁSCARAS PARA PREENCHIMENTO E IMPRESSÃO)

Emissão: 25 / 03 / 2011

Validade: a determinar

Iniciando o processo de implantação de formulários eletrônicos na CET, a Gerência de Informação Corporativa – GIC e a Gerência de Informática – GIN, estão disponibilizando na página da Intranet, máscaras de formulários com campos habilitados para o preenchimento eletrônico e impressão. Estes formulários são identificados através da sigla “E” (Eletrônico), acrescido de seqüencial numérico. Foram priorizados os formulários que fazem parte do estoque do Almoxarifado Administrativo (Código A XXX).

Nesta etapa ainda não é possível o encaminhamento eletrônico, objeto da próxima etapa do projeto, pois não é permitido “salvar” o documento. A unidade emitente deverá arquivar cópia física do formulário encaminhado.

Não fazem parte desta regra os formulários modelos E 001 e E 002, usados para correspondências internas e externas, relatórios, etc., cujas máscaras continuam sendo disponibilizadas em Word, por não possuírem campos para serem habilitados, não são exportados para o Adobe.pdf.

À medida que GIC avança no processo de análise e adaptações dos demais formulários da CET, as respectivas máscaras eletrônicas serão disponibilizadas na Intranet.

Em alguns casos serão mantidos estoque em papel no Almoxarifado Administrativo, porém recomendamos a migração para o formulário eletrônico.

Dúvidas, sugestões, dificuldades de preenchimento das máscaras, inclusão de novos formulários, etc, deverão ser encaminhadas à GIC, através do e-mail gic@cetsp.com.br, ou através do telefone 3396.8183.

Problemas de acesso, impressão, etc., deverão ser encaminhados à GIN, através do e-mail gin@cetsp.com.br, ou através do telefone 3396.2962.

UO DE ORIGEM: OIC / DA

(Original assinado no arquivo da GIC)