www.form-att.fr

Les compétences professionnelles

Communication interne

Objectifs :

- Intégrer les mécanismes de la relation managériale.
- Comprendre les comportements de ses collaborateurs.
- Acquérir les outils pour améliorer l'efficacité de sa communication.

Programme

- Les bases et les problématiques de la communication :
  - Notions de perception et fonctionnement des relations humaines
  - Principaux registres de communication, communication verbale et non verbale, attitudes facilitantes et freins à la communication
- Les outils et techniques pour mieux communiquer :
  - Autodiagnostic de ses capacités d'écoute, pratique de l'écoute active, structuration de l'information, qualité du message : s'affirmer, se faire entendre....
  - Communication écrite.
- Les pistes de progrès :
  - Principes simples, points de progression personnelle, plan d'action personnalisé.

Intervenant : Consultant en management

Public : Tout personnel exerçant une fonction d'encadrement d'équipe

Durée : 2 jours

Nombre de participants : 12 personnes maximum

FORM-ATT
Tél : + 33 (0)4 91 47 01 45 / Fax : + 33 (0)4 91 42 97 82
GSM : + 33 (0)6 46 08 46 36 / @ : contact@form-att.fr
S.A.R.L. au capital de 10 000€ - RCS 504 872 128
SIRET 504 872 128 00013 – APE 8559A – N° Formateur 93 13 13118 13
Siège social : MJN des Arnavaux - Chemin du Marché d'intérêt National
Bâtiment Administratif - 13323 MARSEILLE Cedex 14