



www.form-att.fr

Les compétences professionnelles

Entretien individuel annuel

Objectifs :

- Acquérir des connaissances et des outils méthodologiques.
- Identifier le sens, les enjeux et les finalités de ces entretiens.
- Comprendre la démarche d'évaluation.
- Acquérir des techniques d'élaboration d'un support d'entretien individuel annuel.

Programme :

- La démarche d'évaluation :
 - ❖ L'évaluation du personnel : pourquoi ?
- Clarifier les situations, optimiser les moyens, dynamiser le personnel, faciliter les progressions :
 - ❖ La clarification des tâches.
- Objectifs et missions, identifier et clarifier, la notion de contrat d'objectifs.
- Modalités de mise en place.
 - ❖ Nécessité d'un support, pratique de l'entretien, calendrier prévisionnel.
- Les « outils-supports » d'aide à la conduite d'entretien.
- Conception des supports, objectifs visés, grille de préparation pour l'évaluateur, grille de préparation pour le collaborateur évalué.
- Le déroulement de l'entretien :
 - ❖ La préparation réciproque, la conduite de l'auto-évaluation, l'appréciation, le dialogue prospectif.
- Bilan et perspectives.

Intervenant : Directeur d'association, conseil spécialisé en action sociale, responsable R.H

Public : Directeurs, cadres, chefs de service

Durée : 3 jours

Nombre de participants : 12 personnes maximum

FORM-ATT

Tél : + 33 (0)4 91 47 01 45 / Fax : + 33 (0)4 91 42 97 82

GSM : + 33 (0)6 46 08 46 36 / @ : contact@form-att.fr

S.A.R.L. au capital de 10 000€ - RCS 504 872 128

SIRET 504 872 128 00013 - APE 8559A - N° Formateur 93 13 13118 13

Siège social : MJN des Arnavaux - Chemin du Marché d'intérêt National

Bâtiment Administratif - 13323 MARSEILLE Cedex 14