



[www.form-att.fr](http://www.form-att.fr)

## Les compétences professionnelles

### Gestion de projets de systèmes d'information dans les établissements

#### Objectifs :

- Comprendre le positionnement de la gestion de projets dans le cycle de vie du système d'information.
- Comprendre les principales spécificités des projets en système d'information à l'hôpital.
- Connaître les grandes étapes d'un projet de SI.
- Savoir définir, puis cadrer un projet.
- Savoir lancer, puis piloter un projet.
- Savoir animer une réunion de cadrage, de lancement, de suivi.
- Maîtriser les principales méthodes et outils de gestion de projets.

#### Programme :

- Position de la gestion de projet dans le schéma directeur du SI et dans la gestion de portefeuille de projets.
- Conduite du changement : communication, formation, analyse des résistances, cartographie des acteurs
- Découpage des activités, tâches, phases.
- Estimation des coûts et des charges, des délais.
- Gestion des risques projets (recenser, corriger, suivre).
- L'expression du besoin et le cahier des charges, l'analyse des processus métier.
- Procédure d'achat.
- Aspects juridiques de la confidentialité et position de la CNIL
- Arbitrage des écarts, recette fonctionnelle, recette technique.
- Stratégies de déploiement.

**Intervenant :** RSI

**Public :** Equipes projets, agents en responsabilité dans un projet, professionnels de santé, personnels administratifs, informaticiens

**Durée :** 2 jours

**Nombre de participants :** 10 personnes maximum

#### **FORM-ATT**

**Tél : + 33 (0)4 91 47 01 45 / Fax : + 33 (0)4 91 42 97 82**

**GSM : + 33 (0)6 46 08 46 36 / @ : [contact@form-att.fr](mailto:contact@form-att.fr)**

**S.A.R.L. au capital de 10 000€ - RCS 504 872 128**

**SJRET 504 872 128 00013 - APE 8559A - N° Formateur 93 13 13118 13**

**Siège social : MJN des Arnavaux - Chemin du Marché d'intérêt National**

**Bâtiment Administratif - 13323 MARSEILLE Cedex 14**