



www.form-att.fr

Les compétences professionnelles

Création d'un journal d'établissement

Objectifs :

- Offrir une possibilité d'information et d'animation.
- Dynamiser la communication interne et externe de l'établissement.
- Apprendre les règles journalistiques et les bases de la mise en page.
- Réaliser la maquette papier.

Programme :

- Les différents types de publications :
 - ❖ Journaux, revues, autres supports.
- Adapter le type de publication à ses lecteurs :
 - ❖ Publication interne ou externe ? Information aux familles, animation des résidents/vie des équipes et de la structure.
- La préparation du journal.
- Le rédactionnel.
- La mise en page.
- La fabrication.
- Pérenniser son journal.

Intervenant : Conseil en communication, expérimenté en presse écrite + consultant en informatique

Public : Toutes personnes ayant les connaissances de base en informatique

Durée : 5 jours

Nombre de participants : 6 personnes maximum

FORM-ATT

Tél : + 33 (0)4 91 47 01 45 / Fax : + 33 (0)4 91 42 97 82

GSM : + 33 (0)6 46 08 46 36 / @ : contact@form-att.fr

S.A.R.L. au capital de 10 000€ - RCS 504 872 128

SIRET 504 872 128 00013 - APE 8559A - N° Formateur 93 13 13118 13

Siège social : MJN des Arnavaux - Chemin du Marché d'intérêt National

Bâtiment Administratif - 13323 MARSEILLE Cedex 14